

Vadlīnijas „Atbildīgs dzīvesveids- sabiedrības vides apziņas veicināšana”

aktivitāte „**Reģionāla vai nacionāla mēroga sabiedrības izglītošana par vidi draudzīgu dzīvesveidu**”

Jautājums	Atbilde
Vai Fonda administrācija komentē projektu idejas?	Fonda administrācija nesniedz komentārus par projektu idejām. Pastāstot Fonda administrācijas darbiniekam savu projekta ideju vai plānotās aktivitātes – darbinieks nav tiesīgs teikt, vai šādu projektu var / nevar iesniegt.
Vai ir jāietver visas Nolikumā norādītās tēmas?	Nē, nav. Obligāti ir jābūt ietvertai vismaz vienai Nolikumā noteiktajai tēmai.
Vai projektu var īstenot divos novados un vienā Republikas nozīmes pilsētā?	Jā - pasākuma (akcijas) mērogam būtu jāaptver vismaz 3 teritoriālās vienības (novadi un Republikas nozīmes pilsētas)
Vai teritoriālās vienības tiks aptvertas, ja projektā tiks rīkots viens pasākums vienā Republikas nozīmes pilsētā, bet uz to tiks aicināti dalībnieki arī no divām citām Republikas nozīmes pilsētām?	Nē, pasākumiem jābūt īstenotiem vismaz 3 teritoriālās vienībās (novadi un Republikas nozīmes pilsētas). Organizējot pasākumu pilsētā X, un uzaicinot pa pāris cilvēkiem no novadiem Y un Z, netiks izpildītas konkursa prasības.
Vai projekts var būt par kopējo summu 12 000,00 EUR?	Nē, Nolikumā ir noteikts, ka minimālais no Fonda līdzekļiem paredzētais finansējums ir 12 000,00 EUR un tā kā, projekta konkursā ir obligāti jānodrošina līdzfinansējums, tad kopējai summai viennozīmīgi ir jābūt lielākai.
Vai projekta partnerim ir noteikts minimālā finansējuma apjoms?	Nē, nav. Bet projekta partnerim jāievēro, ka līdzfinansējuma apjomam ir jābūt vismaz 10% no kopējām projekta konkrētā partnera izmaksām un ka tāmes pozīcija “Citas izmaksas” nevar pārsniegt 10% no kopējām izmaksām.
Kur tāmē var norādīt brīvprātīgo darbu?	Brīvprātīgais darbs ir jānorāda pie “Citas izmaksas”, ievērojot, ka šī tāmes pozīcija nevar pārsniegt 10% no kopējām projekta izmaksām.
Kur ir jānorāda katra projekta partnera līdzfinansējuma apjoms?	Par katru projekta partneri ir jāaizpilda Nolikuma pielikums Nr. 2 <i>Projekta tāme</i> , kurā arī norāda katra partnera līdzfinansējumu.
Vai projekta īstenošanā var nebūt neviens partneris?	Jā, projektu partneru piesaiste nav obligāta prasība.
Kas ir projekta partneris? Un vai projekta partneris var sniegt pakalpojumu/radīt autora darbu?	Projekta partneris palīdz projekta vadošajam īstenotājam īstenot projektu un sasniegt projekta mērķi. Projekta partneris īsteno kādu daļu no projekta aktivitātēm izmantojot savus personiskos resursus. Par padarītajiem darbiem projekta partneris atskaitās projekta vadošajam īstenotājam. Pēc būtības projekta partneris ir tāds pats

	<p>īstenotājs kā projekta vadošais īstenotājs, tikai projekta partnerim nav nepieciešams atvērt projektam paredzētu Valsts kases kontu un atskaites ir jāiesniedz projekta vadošajam īstenotājam, nevis uzreiz Fonda administrācijai, kā arī finansējums aktivitāšu īstenošanai tiek pārskaitīts caur projekta vadošo īstenotāju. Svarīgi ievērot, ka Projekta partneris nevar tikt piesaistīts kāda projekta ietvaros plānotā pakalpojuma sniegšanai citam projekta partnerim.</p>
<p>Vai pašvaldība var būt kā partneris projektā?</p>	<p>Nē, projekta partneris var būt Latvijas Republikā reģistrēta biedrība vai nodibinājums. Pašvaldība var tikt iesaistīta projektā, piemēram, kā līdzfinansējuma nodrošinātājs.</p>
<p>Līdz cikiem var iesniegt projektu?</p>	<p>Iesniedzot elektroniski ar drošu elektronisko parakstu līdz 2018.gada 2.marta 23:59. Iesniedzot klātienē Fonda administrācijas telpās līdz 2018.gada 2.marta 17:00. Sūtot pa pastu – uz vēstules jābūt pasta zīmogam ar ne vēlāku datumu kā 2018.gada 2.marts.</p>
<p>Vai projekta iesniegumu var atstāt Eksporta ielā 5 pie apsarga?</p>	<p>Nē, iesniegums ir jāatdod Fonda administrācijas telpās atbildīgajai personai (administrācijas pārstāvim).</p>
<p>Vai drīkst iegādāties ilglietojuma preces, ņemot vērā, ka nolikumā ir teikts, ka ilglietojuma preces iegādāties nevar, bet tāmē ir tāda pozīcija?</p>	<p>Tāme ir vienota visiem LVAFA konkursiem. Tas, kādas pozīcijas drīkst iekļaut kā attiecināmas no LVAF finansējuma ir noteikts nolikumā. Šajā gadījumā ilglietojuma preces iegādāties nedrīkst.</p>
<p>Kas tieši ir jānorāda Nolikuma pielikumā Nr. 3 <i>Projekta personāla pārskats</i>?</p>	<p>Pārskatā norāda visu tiešo projekta darbinieku, pakalpojumu un autoratlīdzību sniedzēju profesionālo kvalifikāciju, kuri ir tieši saistīti ar aktivitāšu īstenošanu, piemēram, izglītojošo pasākumu vadītāji, lektori, projekta speciālisti, svarīgu projektam nepieciešamu izglītojošo dokumentu izstrādātāji, autori u.c. Ja konkrētas personas nav zināmas, tad norāda kāda profila darbinieks ir nepieciešams un kādi būs atlases kritēriji. Personas, kuras nav tieši saistītas ar aktivitāšu īstenošanu, kā piemēram, projekta grāmatvedis – nav obligāti jānorāda.</p>
<p>Kā tehniski pareizi aizpildīt projekta tāmi?</p>	<p>Lai projekta tāmē veidotos kopējā summa, ir vispirms jāizpilda ailes <i>skaitis</i> un vienas <i>vienības izmaksas</i>, pēc kuru aizpildīšanas tāme automātiski saskaita kopējo summu, kura tiek norādīta ailē <i>Pašu ieguldījums</i>. Pēc tam manuāli ievadot plānoto LVAF finansējuma summu ailē <i>LVAF finansējums, automātiski izrēķināsies aile "Pašu ieguldījums"</i>. Pievienojot papildus rindas vai veicot kādas citas izmaiņas tāmē, iesakām pārliecināties par formulu pārnesi uz jaunām rindām un kopsomas formulas atbilstību.</p>