



Pārskatu par projektu īstenošanu veidlapas

Publicēts: 13.02.2020.

Pārskatu veidlapas par projektu īstenošanu

Saskaņā ar līgumu par projekta finansēšanas un izpildes kārtību starp Fonda administrāciju un projekta īstenošanu, pārskati par projekta īstenošanu jānodrošina un jāiesniedz pēc noteikta veidlapas parauga, kuru apstiprinājusi Fonda padome.

Apakšprogramma „Vides aizsardzības projekti”

Ja projekta īstenošanas laiks pārsniedz 3 kalendāros mēnešus, par katru kalendārā gada ceturksni (izņemot pēdējo ceturksni, pēc kura tiek iesniegts noslēguma pārskats) līdz nākamā ceturkšņa pirmā mēneša 20. datumam projekta īstenošanai jāiesniedz ceturkšņa pārskats par projekta īstenošanu.

Ceturkšņa pārskata veidlapa pieejama šeit:

Veidlapa ["Ceturkšņa pārskats par projekta īstenošanu"](#)

Viena kalendārā mēneša laikā pēc projekta īstenošanas pabeigšanas projekta īstenošanai jāiesniedz Noslēguma pārskats par projekta īstenošanu (t.sk. Pielikums Nr.1 Noslēguma finanšu pārskats).

Noslēguma pārskata un Noslēguma finanšu pārskata veidlapas pieejamas šeit:

Veidlapa ["Noslēguma pārskats par projekta īstenošanu"](#)

Veidlapa ["Pielikums Nr.1 "Projekta īstenošanas finanšu pārskats"](#)

Projekta īstenošanai, atbilstoši Līgumā noteiktajam, jāiesniedz Fonda administrācijā Projekta pēcuzaudzības atskaite par Projekta rezultātu faktisko stāvokli t.sk. publisko pieejamību un veiktajiem, plānotajiem uzturēšanas darbiem. Projekta pēcuzaudzības atskaite iesniedzama Līgumā noteiktajā termiņā.

Veidlapa ["Projekta pēcuzaudzības atskaite"](#)

Paraugi, kā pareizi aizpildāmas pārskatu veidlapas ir pieejami šeit:

[Ceturkšņa pārskata paraugs](#)

[Pielikuma Nr.1 Projekta īstenošanas finanšu pārskats paraugs](#)

Apakšprogramma „Nozares vides projekti”

(VARAM un tās padotības iestādēm)

Veidlapa ["Ceturkšņa pārskats par projekta īstenošanu"](#)

Veidlapa ["Noslēguma pārskats par projekta īstenošanu"](#)

Veidlapa ["Pielikums Nr.1 "Projekta īstenošanas finanšu pārskats"](#)

Sīkākas detaļas par iesniedzamajiem dokumentiem, to formātu u.c. pieejamas šeit - Praktiskās vadlīnijas Latvijas vides aizsardzības fonda finansēto projektu īstenotājiem

[Skatīt vairāk](#)

Līguma noslēgšana
<p>Papildus nepieciešamie dokumenti, lai noslēgtu līgumu, kas uzrādīti Fonda padomes lēmumā.</p> <p>Projekta tāme</p> <p>Projekta darba uzdevums</p> <p>Projekta finansēšanas kalendārais plāns</p> <p>Avansa rēķins finansējuma saņemšanai, saskaņā ar Finansēšanas kalendārajā plānā noteikto</p>
Finansējuma saņemšanas pieprasījums
<p>Finansējuma saņemšanas pieprasījuma forma</p> <p>Rēķins par pieprasīto summu finansējuma saņemšanai, par finansējuma saņemšanas pieprasījumā pieprasīto summu</p> <p>Valsts kases konta maksājumu izraksts par attiecīgo periodu</p> <p>Finansējuma pieprasījumā norādīto dokumentu elektroniskas kopijas</p>
Ceturkšņa pārskats (-i)
<p>Ceturkšņa pārskata veidlapa (arī elektroniski)</p> <p>Valsts kases konta izdruka par attiecīgo periodu</p> <p>Maksājumus un darījumus apliecinājoši dokumenti elektroniski</p> <p>Projekta īstenošanas laikā projekta pašu ieguldījuma apliecinājoši dokumenti</p>
Noslēguma pārskats
<p>Veidlapa "Noslēguma pārskats par projekta īstenošanu" (arī elektroniski)</p> <p>Veidlapa Pielikums Nr.1 "Projekta īstenošanas finanšu pārskats" (arī elektroniski)</p> <p>Valsts kases konta maksājumu izdruka par visu periodu</p> <p>Apliecinājoši dokumenti elektroniski par projektā paveiktajām aktivitātēm (fotofiksācijas, semināru dalībnieku saraksti, web-linki uz interneta vietnēm u.c.)</p> <p>Attaisnojošie dokumenti, kas netika iesniegti iepriekš</p> <p>Projekta īstenošanas laikā pašu ieguldījuma apliecinājoši dokumenti</p> <p>Rēķins par pieprasīto summu finansējuma saņemšanai</p>

