

**Aktivitātes 3.1.4.3. „Pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstība nacionālas un reģionālas nozīmes attīstības centros” projekta iesnieguma kontroles lapa vērtēšanai pēc administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem<sup>1</sup>**

Projekta iesnieguma reģ.Nr.	Projekta iesnieguma iesniedzējs	Projekta iesnieguma nosaukums

Administratīvie kritēriji	Vērtēšanas sistēma				
	Noraidāms vai precizējams	Jā	Nē	Nav attiecināms	Vērtējuma pamatojums/ Apstiprināšanas nosacījums
<b>1. Projekta iesniegums ir iesniegts:</b>					
1.1. pa pastu vai personīgi aizziņogotā iepakojumā (aplaksnē vai kastē)	N				
1.2. elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu	N				
<b>Informācijas avots</b>	<b>Procedūra</b>				
1) Aploksne vai kaste, kurā ir ievietots projekta iesniegums (ja attiecināms). 2) Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumi Nr.473 "Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprītes kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprīte starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām".	Jāpārbauda: 1) vai projektu iesniegumu titullapā un PDIS ZELMA ir iekļauta visa informācija par projekta iesnieguma saņemšanu. 2) vai iepakojums nav mehāniski bojāts. 3) vai iesniegtie dokumenti atbilst Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumos Nr.473 noteiktajam (ja attiecināms).				
<b>2. Projekta iesniegums ir iesniegts noteiktajā termiņā</b>	N				
<b>Informācijas avots</b>	<b>Procedūra</b>				
1) Projektu iesniegumu titullapa. 2) Uzaicinājums iesniegt projekta iesniegumu 3.1.4.3.aktivitātes „Pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstība nacionālas un reģionālas nozīmes attīstības centros” ietvaros.	1) Ja projekts ir iesniegts personīgi vai elektroniskā dokumenta veidā - jāpārbauda, vai projektu iesniegumu titullapā vai elektroniskā pasta datos norādītais projekta iesnieguma iesniegšanas laiks atbilst uzaicinājumā iesniegt projekta iesniegumu aktivitātes 3.1.4.3. aktivitātes „Pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstība nacionālas un reģionālas nozīmes attīstības centros” ietvaros noteiktajam. 2) Ja projekts ir iesniegts pa pastu – jāpārbauda pasta zīmogā norādītais datums, kam ir jāsakrīt ar uzaicinājumā iesniegt projekta iesniegumu aktivitātes 3.1.4.3. aktivitātes „Pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstība nacionālas un reģionālas nozīmes attīstības centros” ietvaros noteiktajam.				
<b>3. Projekta iesniedzējs ir uzaicināts iesniegt projekta iesniegumu</b>	N				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
Uzaicinājums iesniegt projekta iesniegumu 3.1.4.3.aktivitātes „Pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstība nacionālas un reģionālas nozīmes attīstības centros” ietvaros.	Jāpārbauda vai projekta iesniedzējam ir nosūtīts sadarbības iestādes uzaicinājums iesniegt projekta iesniegumu attiecīgas atlases kārtas ietvaros.				
<b>4. Projekta iesniegumu ir parakstījusi projekta iesniedzēja atbildīgā amatpersona vai pilnvarotā amatpersona</b>	N				

<sup>1</sup> Projekta iesniegumā sniegtā informācija ir jāvērtē kopumā, metodikā dotā atsauce uz punktiem ir indikatīva.

<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
1. Projekta iesnieguma veidlapas 1.1.5. un 8.1.sadaļas. 2. Projekta iesniedzēja iestādes nolikums vai pilnvara par tiesībām parakstīt projekta iesniegumu un ar to saistīto dokumentāciju.	Jāpārbauda vai projekta iesnieguma veidlapā (turpmāk - PIV) iekļauto apliecinājumu ir parakstījusi 1.1.5.sadaļā minētā atbildīgā amatpersona, kurai iestādes nolikumā vai citos normatīvajos aktos ir noteiktas šīs institūcijas pārstāvības tiesības vai pilnvarota persona, kura ir tiesīga parakstīt projekta iesniegumu un ar to saistīto dokumentāciju.				
<b>5. Projekta iesniegums ir iesniegts vienā oriģināleksempļārā (ja projekta iesniegumu iesniedz papīra formā)</b>	N				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
Projekta iesnieguma veidlapas 8.1.sadaļa.	Pārlicinās vai attiecīgais projekta iesniegums ir iesniegts vienā oriģināleksempļārā un parakstīts ar oriģinālu parakstu.				
<b>6. Iesniegtais projekta iesnieguma oriģināleksempļārs ir cauršūts (caurauklots) (ja projekta iesniegumu iesniedz papīra formā)</b>	N				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
Projekta iesniegums.	Jāpārbauda vai papīra formā iesniegtajam projekta iesniegumam visas projekta iesnieguma (PIV un tās pielikumi) lapas ir cauršūtas ar diegu, kura abi gali pēdējās lapas aizmugurē ir savienoti, un to savienojuma vieta ir aizlīmēta, apzīmogota un parakstīta norādot projekta iesnieguma lapu kopējo skaitu.				
<b>7. Visas projekta iesnieguma oriģināleksempļāra lapas ir numurētas (ja projekta iesniegumu iesniedz papīra formā)</b>	P				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
Projekta iesniegums.	Jāpārbauda vai katrai projekta iesnieguma (PIV un tās pielikumi) lapai ir piešķirts savs numurs secības kārtā, un pēdējās lapas numurs atbilst lapu kopējam skaitam, kurš norādīts pēdējās lapas aizmugurē diega galu savienojuma vietā.				
<b>8. Projekta iesniegumam ir pievienota elektroniskā versija (ja projekta iesniegumu iesniedz papīra formā)</b>	N				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
1. Projekta iesniegums. 2. Elektroniskā veida datu nesējs.	Jāpārbauda vai iesniegtajam projekta iesniegumam ir pievienots elektroniskā veida datu nesējs, kura atmiņā saglabāta un ir pieejama projekta iesnieguma elektroniskā versija.				
<b>9. Projekta iesnieguma finanšu aprēķins ir veikts latos</b>	N				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
1. Projekta iesnieguma 2. un 3.pielikums. 2. Pavaddokumenti.	Jāpārbauda vai PIV 2. pielikumā "Projekta finansēšanas plāns" un 3. pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums", būvniecības izmaksu tāmē un citos dokumentos iekļautās izmaksas ir norādītas naudas vienībā "lats".				
<b>10. Projekta iesniegums ir pilnībā aizpildīts un sagatavots atbilstoši projekta iesnieguma veidlapas nosacījumiem</b>	N				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
1. Projekta iesniegums. 2. MK noteikumi Nr.584.	Jāpārbauda: 1) vai PIV un tās pielikumi ir sagatavoti atbilstoši MK noteikumu Nr.584 1.pielikumam - tie satur visas sadaļas, t.sk., visus apliecinājumā ietvertos punktus. 2) vai visas PIV sadaļas un tās pielikumi ir aizpildīti. Ja kādā PIV sadaļā ir atsauce uz projekta iesnieguma pavaddokumentos esošo informāciju, par tās saturu jāpārlicinās, pārbaudot norādīto pavaddokumentu.				
<b>11. Projekta iesniegums sagatavots datorrakstā</b>	N				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
Projekta iesniegums un pielikumi .	Jāpārbauda vai visas projekta iesnieguma sadaļas un pielikumi ir sagatavoti datorrakstā.				
<b>12. Projekta iesniegums sagatavots latviešu valodā</b>	N				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
1) Projekta iesniegums un pavaddokumenti. 2) Valsts valodas likums.	Jāpārbauda, vai visas projekta iesnieguma sadaļas un tam pievienotie pavaddokumenti ir aizpildīti vai sagatavoti latviešu valodā.				

<b>13. Projekta iesniegumam ir pievienoti visi normatīvajos aktos noteiktie pavaddokumenti</b>	N				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
<p>1. Projekta iesniegums.  2. Pavaddokumenti.  3. MK noteikumi Nr.584.  4. 2004.gada 7.septembra MK noteikumi Nr.782 "Kārtība, kādā sniedz un pārbauda informāciju par pievienotās vērtības nodokļa piemērošanu Eiropas Savienības struktūrfondu līdzfinansēto projektu ietvaros un pieņem lēmumu par pievienotās vērtības nodokļa iekļaušanu projektu attiecināmajās izmaksās".</p>	<p>Jāpārbauda, vai projekta iesnieguma veidlapai ir pievienoti visi MK noteikumu Nr.584 19.2.apakšpunktā noteiktie pavaddokumentu oriģināli vai atbilstošas iestādes apliecinātas kopijas.</p>				
14. Ja papildus iesniedzamie dokumenti nav izdoti latviešu valodā, dokumentiem ir pievienots apliecināts dokumenta tulkojums latviešu valodā saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	P				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
<p>1) Pavaddokumenti.  2) Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumi Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”.</p>	<p>Jāpārbauda vai projekta iesniegumam pievienotie pavaddokumenti, kas nav sagatavoti latviešu valodā, ir iztulkoti latviešu valodā un tulkojumi noformēti atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumos Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajām prasībām.</p>				
15. Projekta iesniegumā nav neatrunātu labojumu, dzēsumu, aizkrāsojumu, svītrojumu, papildinājumu	N				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
Projekta iesniegums.	Jāpārbauda, vai projekta iesniegumā nav neatrunātu labojumu, dzēsumu, aizkrāsojumu, svītrojumu vai papildinājumu.				

Atzinums:

\_\_\_\_\_  
(AIZPILDĪTĀJA VĀRDS, UZVĀRDS, AMATS )

\_\_\_\_\_  
(PARAKSTS)

\_\_\_\_\_  
(DATUMS)

**Aktivitātes 3.1.4.3. „Pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstība nacionālas un reģionālas nozīmes attīstības centros” projekta iesnieguma kontroles lapa vērtēšanai pēc atbilstības vērtēšanas kritērijiem**

Projekta iesnieguma reģ.Nr.	Projekta iesnieguma iesniedzējs	Projekta iesnieguma nosaukums

Atbilstības kritēriji	Vērtēšanas sistēma				
	Noraidāms vai precizējams	Jā	Nē	Nav attiecināms	Vērtējuma pamatojums/ Apstiprināšanas nosacījums
<b>1. Projekta iesniegums atbilst aktivitātes mērķim – veicināt vienlīdzīgas nodarbinātības iespējas, kā arī nodarbinātību un pakalpojumu pieejamību nacionālās un reģionālās nozīmes attīstības centros, attīstot pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūru</b>	<b>N</b>				
<b>Informācijas avots:</b> 1. Projekta iesniegums. 2. MK noteikumu Nr.584 2.punkts.	<b>Procedūra:</b> <i>Jāpārbauda:</i> 1) vai PIV 2.10.sadaļā norādītā informācija par projekta iesnieguma atbilstību aktivitātes mērķim un 2.4. sadaļā norādītais projekta mērķis atbilst MK noteikumu Nr.584 2.punktā noteiktajam aktivitātes mērķim. 2) vai projekta iesnieguma pavaddokumentos iekļautā informācija atbilst PIV 2.4. un 2.10. sadaļās norādītajai informācijai.				
<b>2. Projektā iekļautās darbības paredz vismaz vienu no šādām darbībām – projekta iesniedzēja īpašumā esošās pirmsskolas izglītības iestādes būvniecība, rekonstrukcija, renovācija, labiekārtošana</b>	<b>N</b>				
<b>Informācijas avots:</b> 1. Projekta iesniegums. 2. Būvvaldē akceptēts tehniskais projekts un cita būvniecības dokumentācija. 3. Īpašumtiesību apliecinājoša dokumentācija.	<b>Procedūra:</b> <i>Jāpārbauda</i> 1) vai PIV 2.8.sadaļā tiek paredzēta vismaz viena no šādām darbībām: 1.1. jaunas pirmsskolas izglītības iestādes būvniecība; 1.2. esošās pirmsskolas izglītības iestādes renovācija; 1.3. esošās pirmsskolas izglītības iestādes rekonstrukcija. Vienlaicīgi ar augstāk minētajām darbībām var tikt veikti pirmsskolas izglītības iestādes energoefektivitātes pasākumi, teritorijas labiekārtošana, iebūvējamā aprīkojuma modernizācija, pieejamības nodrošināšana personām ar funkcionāliem traucējumiem un vecākiem ar bērniem. 2) vai 2.8.sadaļā norādītās darbības atbilst projekta iesniegumam pievienotajā tehniskajā projektā un citā būvniecības dokumentācijā norādītajai informācijai; 3) pēc iesniegtās dokumentācijas pārlicinās vai ieguldījumus paredzēts veikt īpašumā esošos objektos				
<b>3. Projekta iesniegumā iekļautās attiecināmās izmaksas atbilst noteiktajām attiecināmajām izmaksām</b>	<b>P</b>				
<b>Informācijas avots:</b> 1. Projekta iesniegums. 2. MK noteikumu Nr.584 37. un 38.punkts.	<b>Procedūra:</b> <i>Jāpārbauda:</i> 1) vai PIV 2.pielikumā "Projekta finansēšanas plāns", PIV 3.pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums, tai skaitā indikatīvais projekta izmaksu plāns (LVL)", būvniecības izmaksu tāmē un citos pavaddokumentos norādītās attiecināmās izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.584 37.punktā noteiktajām attiecināmajām izmaksām;				

					2) vai PIV 7.3.apakšpunktā iekļautais pamatojums atbilst citās projekta iesnieguma un pavaddokumentu sadaļās norādītajai finanšu informācijai; 3) vai attiecināmās izmaksas atbilst drošas finanšu vadības principiem, īpaši ekonomiskā izdevīguma un izmaksu efektivitātes principiem.
<b>4. Projekta iesniegumā iekļautās neattiecināmās izmaksas atbilst noteiktajām neattiecināmajām izmaksām</b>	<b>P</b>				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
1. Projekta iesniegums. 2. MK noteikumu Nr.584 39.punkts.	Jāpārbauda, vai PIV 2.pielikumā "Projekta finansēšanas plāns" un 3.pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums, tajā skaitā indikatīvais projekta izmaksu plāns (LVL)"), būvniecības izmaksu tāmē un citos pavaddokumentos norādītās neattiecināmās izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.584 39.punktā noteiktajām neattiecināmajām izmaksām.				
<b>5. Projekta iesniegumā paredzētās izmaksas ir atbilstošas projektā plānotajām darbībām</b>	<b>P</b>				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
Projekta iesniegums.	Jāpārbauda vai PIV 2.pielikumā "Projekta finansēšanas plāns", 3.pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums, tai skaitā indikatīvais projekta izmaksu plāns (LVL)" un būvniecības izmaksu tāmē un citos pavaddokumentos norādītās izmaksas atbilst PIV 2.8.sadaļā norādītajām projekta darbībām.				
<b>6. Projekta iesniegumā ir skaidri definēta mērķa grupa – ģimenes ar bērniem pirmsskolas vecumā nacionālās un reģionālās nozīmes attīstības centros</b>	<b>P</b>				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
Projekta iesniegums.	Jāpārbauda vai PIV 2.7.sadaļā norādītā informācija skaidri definē projekta mērķa grupu, kas atbilst vismaz vienai no MK noteikumu Nr.584 3.punktā norādītajai mērķa grupai, kā arī raksturo, kā plānotās darbības vērstas uz mērķa grupu vajadzību apmierināšanu.				
<b>7. Projekta ietvaros plānotās darbības pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstībai ir pamatotas, samērīgas ar plānoto laika grafiku, nodrošina mērķa sasniegšanu un atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām</b>	<b>P</b>				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
1) Projekta iesniegums. 2) Pavaddokumenti.	Jāpārbauda: 1) Jāpārbauda, vai PIV 2.8.sadaļā norādītās plānotās projekta darbības atbilst PIV 2.9.sadaļā norādītajām sasniedzamo rezultātu pozīcijām, projekta īstenošanas laika grafikam (PIV 1.pielikums) un vērstas uz PIV 2.4.sadaļā noteiktā projekta mērķa sasniegšanu. 2) Jāpārbauda, vai PIV 2.8.sadaļā norādītās plānotās projekta darbības atbilst LR normatīvajos aktos noteiktajām prasībām				
<b>8. Projekta iesniegumā plānotie rezultāti, to indikatori un rezultātu ietekme ir precīzi definēta, izmērāma un sekmēs aktivitātes mērķa sasniegšanu</b>	<b>P</b>				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
Projekta iesniegums.	Jāpārbauda vai PIV 2.9 sadaļā norādītie sasniedzamie rezultāti ir izteikti skaitliskā izteiksmē, precīzi definēti, izmērāmi un sekmēs PIV 2.4.sadaļā noteiktā projekta mērķa sasniegšanu.				
9. Projekta vadības komandai ir definēti veicamie darba uzdevumi un atbildības līmenis par katru plānoto projekta darbību un sasniedzamiem rezultātiem	<b>P</b>				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
Projekta iesniegums.	Jāpārbauda: 1) vai PIV 3.1.sadaļā raksturotā projekta vadības kapacitāte ir atbilstoša, lai sasniegtu PIV 2.9.sadaļā noteiktos sasniedzamos rezultātus;				

	2) vai PIV 3.1.sadaļā projekta vadības komandai ir noteikta atbildība par PIV 2.8.sadaļā norādīto plānoto projekta darbību, PIV 2.9.sadaļā norādītajiem sasniedzamajiem rezultātiem un PIV 2.11.sadaļā norādītajiem uzraudzības rādītājiem. Vai ir noteikti pienākumi projekta īstenošanas laikā un atbildība par rezultātu sasniegšanu			
10. Projekta iesniegumā pamatots, kā projekta iesniedzējs nodrošinās projekta īstenošanu un uzraudzību	P			
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>			
<i>Projekta iesniegums.</i>	<i>Jāpārbauda vai projekta iesniegumā ir paredzētas darbības, lai nodrošinātu sekmīgu īstenošanu un projekta uzraudzību.</i>			
11. Projekta budžetā iekļautās izmaksas ir samērīgas un pamatotas, atbilstošas paredzētajam projekta īstenošanas laika periodam, paredzēto darbību apjomam un ir aprēķinātas, ņemot vērā prognozētās tirgus cenas attiecīgajā projekta īstenošanas gadā	P			
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>			
<i>Projekta iesniegums.</i>	<i>Jāpārbauda: 1) vai PIV 2. pielikumā "Projekta finansēšanas plāns" un PIV 3.pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums, tai skaitā indikatīvais projekta izmaksu plāns (LVL)" iekļautās izmaksas atbilst projekta īstenošanas periodam atbilstoši projekta īstenošanas laika grafikam (PIV 1.pielikums); 2) vai projekta īstenošanas periods ir noteikts atbilstoši projektā veicamajam darbu apjomam analizējot iespējamus projekta īstenošanas ietekmes riskus. 3) Vai projekta iesnieguma 7.3.sadaļā ir pamatots, kā iegūtas preču vai pakalpojumu vidējās cenas un norādīti būtiskākie to veidošanās faktori</i>			
12. Projekta iesnieguma finanšu aprēķins ir aritmētiski precīzi un pareizi izstrādāts	P			
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>			
<i>1. Projekta iesniegums. 2. MK noteikumi Nr.584. 3. Ministru kabineta 2008.gada 15.septembra noteikumi Nr.730 "Teritorijas attīstības indeksa aprēķināšanas un piemērošanas kārtība". 4. Ministru kabineta 2008.gada 30.septembra noteikumi Nr.815 "Noteikumi par kritērijiem valsts budžeta dotācijas piešķiršanai pašvaldībām un plānošanas reģioniem Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda līdzfinansēto projektu īstenošanai".</i>	<i>Jāpārbauda: 1) vai PIV 2. pielikumā "Projekta finansēšanas plāns" un PIV 3.pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums, tai skaitā indikatīvais projekta izmaksu plāns (LVL)" ir aprēķinātas aritmētiski pareizi; 2) vai PIV 2. pielikumā "Projekta finansēšanas plāns" valsts budžeta dotācijas aprēķinos ir piemērota spēkā esoša pašvaldības teritorijas attīstības indeksa vērtība un ir piemērota atbilstoša valsts budžeta dotācijas un pašvaldības finansējuma sadalījuma proporcija.</i>			
13. Projektā Eiropas Reģionālā attīstības fonda finansējums nepārsniedz pieļaujamo apjomu	P			
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>			
<i>Projekta iesniegums.</i>	<i>Jāpārbauda, vai PIV 2. pielikumā "Projekta finansēšanas plāns" norādīto Eiropas Reģionālā attīstības fonda izmaksu apjoms atbilst attiecīgā plānošanas reģiona pieņemtajam lēmumam par finanšu sadalījumu un nepārsniedz 85%.</i>			
14. Projekta īstenošanas laiks nepārsniedz pieļaujamo maksimālo projekta īstenošanas ilgumu – trīs gadus	P			
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>			
<i>Projekta iesniegums</i>	<i>Jāpārbauda vai PIV 1.pielikumā „Projekta īstenošanas laika grafiks” un 3.2.sadaļā plānotais projekta īstenošanas ilgums nepārsniedz trīs gadus.</i>			
15. Projekta iesniegumā ir atspoguļots, kā projekta iesniedzējs nodrošinās projektā sasniegto rezultātu uzturēšanu vismaz piecus gadus pēc projekta īstenošanas	P			
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>			

<i>Projekta iesniegums.</i>	<i>Jāpārbauda vai PIV 3.3.sadaļā ir pamatoti aprakstīts, kā tiks nodrošināta projektā sasniegto rezultātu uzturēšana vismaz piecus gadus pēc projekta pabeigšanas, un pamatojums ir balstīts uz PIV 2.9.sadaļā norādītajiem sasniedzamajiem rezultātiem.</i>			
16. Projekta ietvaros nav iekļautas darbības, kas klasificējas kā komercdarbības atbalsts	N			
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>			
1. Projekta iesniegums. 2. Komercdarbības atbalsta kontroles likums (KAKL).	<i>Jāpārbauda vai projektā plānotās darbības nav uzskatāmas par komercdarbības atbalstu saskaņā ar KAKL 6.panta 2.punktu.</i>			
17. Projekta iesniegumā plānotās darbības nepārklājas ar darbībām, kas ir paredzētas citu Eiropas Savienības fondu aktivitāšu ietvaros, kur projekta iesniedzējs var būt pašvaldība	N			
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>			
1. Projekta iesniegums. 2. Eiropas Savienības fondu aktivitāšu īstenošanas dokumenti. 3. Vienotā informācijas sistēma (VIS)	<i>Jāpārbauda: 1) vai PIV 8.1.punktā projekta iesniedzējs ir apliecinājis, ka „šis projekts jau netiek un nav ticis finansēts/līdzfinansēts no citiem Eiropas Savienības finanšu avotiem, kā arī valsts un pašvaldību budžeta līdzekļiem un projekta apstiprinājuma gadījumā tieši šis projekta iesniegums netiks iesniegts finansēšanai/līdzfinansēšanai no citiem Eiropas Savienības finanšu avotiem, kā arī valsts un pašvaldību budžeta līdzekļiem”; 2) vai PIV 2.8. sadaļā norādītās darbības nepārklājas ar darbībām (projektu vai projekta daļu), kas citu Eiropas Savienības fondu aktivitāšu ietvaros, kur projekta iesniedzējs var būt pašvaldība. Vienlaikus jāpārbauda vai projektā definētais sasniedzamais mērķis nepārklājas ar citu Eiropas Savienības fondu aktivitāšu ietvaros definēto mērķi. 3)Pārbauda informāciju Vienotā informācijas sistēmā (VIS).</i>			
18. Projekta iesniegumam ir pievienots pozitīvs plānošanas reģiona attīstības padomes atzinums par projekta atbilstību reģiona attīstības prioritātēm	N			
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>			
<i>Pavaddokumenti.</i>	<i>Jāpārbauda vai projekta iesniegumam ir pievienots plānošanas reģiona attīstības padomes atzinums un vai tajā ir iekļauts pozitīvs atzinums par projekta atbilstību plānošanas reģiona attīstības prioritātēm.</i>			
19. Projekta kopējās attiecināmās izmaksas nav mazākas par:				
19.1. būvniecībai vai rekonstrukcijai - 253 495 latiem	P			
19.2. renovācijai vai labiekārtošanai - 57 882 latiem	P			
19.3. apvienotajiem projektiem (būvniecībai vai rekonstrukcijai un renovācijai vai labiekārtošanai) - 311 384 latiem	P			
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>			
1. Projekta iesniegums. 2. MK noteikumi Nr.584 3. Būvniecības izmaksu tāme	<i>Jāpārbauda: 1) vai PIV 2. pielikumā "Projekta finansēšanas plāns" kolonnā "Kopējās attiecināmās izmaksas" ailē "Kopā" un PIV 3.pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums, tai skaitā indikatīvais projekta izmaksu plāns (LVL)" kolonnā "Attiecināmās izmaksas" ailē "Attiecināmās izmaksas kopā" norādītās summas nav mazākas par apmēru, kas noteikts katram no kritērijā noteiktajam būvniecības veidam; 2) vai būvniecības izmaksu tāmē norādītā informācija ir atbilstoša PIV 2. pielikumā "Projekta finansēšanas plāns" kolonnā "Kopējās attiecināmās izmaksas" ailē "Kopā" un PIV 3.pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums, tai skaitā indikatīvais projekta izmaksu plāns (LVL)" kolonnā "Attiecināmās izmaksas" ailē " Attiecināmās izmaksas kopā" norādītai informācijai.</i>			
20. Projekta kopējās attiecināmās izmaksas nav lielākas par:				

20.1. būvniecībai vai rekonstrukcijai - 2 473 870 latiem	P				
20.2. renovācijai vai labiekārtošanai - 1 033 530 latiem	P				
20.3. apvienotajiem projektiem (būvniecībai vai rekonstrukcijai un renovācijai vai labiekārtošanai) - 2 699 995 latiem	P				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
1. Projekta iesniegums. 2. MK noteikumi Nr.584. 3. Būvniecības izmaksu tāme	<p><b>Jāpārbauda:</b></p> <p>1) vai PIV 2. pielikumā "Projekta finansēšanas plāns" kolonnā "Kopējās attiecināmās izmaksas" ailē "Kopā" un PIV 3.pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums, tai skaitā indikatīvais projekta izmaksu plāns (LVL)" kolonnā "Attiecināmās izmaksas" ailē " Attiecināmās izmaksas kopā" norādītās summas nav lielākas par apmēru, kas noteikts katram no kritērijiem noteiktajam būvniecības veidam;</p> <p>2) vai būvniecības izmaksu tāmē norādītā informācija atbilst PIV 2. pielikumā "Projekta finansēšanas plāns" kolonnā "Kopējās attiecināmās izmaksas" ailē "Kopā" un PIV 3.pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums, tai skaitā indikatīvais projekta izmaksu plāns (LVL)" kolonnā "Attiecināmās izmaksas" ailē " Attiecināmās izmaksas kopā" norādītai informācijai.</p>				
21. Projekta sagatavošanas izmaksas ir veiktas pēc 2006.gada 24.oktobra un tās nepārsniedz 10% no projekta attiecināmajām tiešajām izmaksām	P				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
1. Projekta iesniegums. 2.Iepirkuma dokumentācija.	<p><b>Jāpārbauda:</b></p> <p>1) vai PIV 3.pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums, tai skaitā indikatīvais projekta izmaksu plāns (LVL)" ir norādīta projekta sagatavošanas izmaksu pozīcija un tā ir vienāda vai mazāka par summu, kas sastāda 10 procentus no summas kolonnā "Attiecināmās izmaksas" ailē " Projekta tiešās izmaksas kopā".</p> <p>2) vai iepirkuma dokumentācijā (tehniskā specifikācija) nav norādīts projekta veidlapas aizpildīšanas pakalpojums.</p> <p>3) vai līgums par projekta dokumentācijas sagatavošanu nav noslēgts pirms 2006.gada 24.oktobra.</p>				
22. Pirmsskolas izglītības iestādes teritorijas labiekārtošanas izmaksas nepārsniedz 10% no projekta attiecināmajām tiešajām izmaksām	P				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
Projekta iesniegums.	<p><b>Jāpārbauda</b> vai pirmsskolas izglītības iestādes teritorijas labiekārtošanas izmaksu pozīcija PIV 3.pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums, tai skaitā indikatīvais projekta izmaksu plāns (LVL)" kolonnā "attiecināmās izmaksas" ir vienāda vai mazāka par summu, kas sastāda 10 procentus no summas kolonnā "attiecināmās izmaksas" ailē " Projekta tiešās izmaksas kopā".</p>				
23. Projekta ietvaros izveidotās pirmsskolas izglītības iestādes darbības nodrošināšanai nepieciešamo iebūvējamo iekārtu iegādes izmaksas nepārsniedz 20% no projekta attiecināmajām tiešajām izmaksām	P				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
Projekta iesniegums.	<p><b>Jāpārbauda</b> vai iebūvējamo iekārtu vai aprīkojuma iegādes izmaksu pozīcija PIV 3.pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums, tai skaitā indikatīvais projekta izmaksu plāns (LVL)" kolonnā "attiecināmās izmaksas" ir vienāda vai mazāka par summu, kas sastāda 20 procentus no summas kolonnā "attiecināmās izmaksas", ailē " Projekta tiešās izmaksas kopā".</p>				
24. Neparedzētie izdevumi nepārsniedz piecus procentus no projekta attiecināmajām	P				

tiešajām izmaksām					
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
<i>Projekta iesniegums.</i>	<i>Jāpārbauda vai neparedzēto izdevumu izmaksu pozīcija ir vienāda vai mazāka par summu, kas sastāda piecus procentus no summas kolonnā "attiecināmās izmaksas", ailē "Projekta tiešās izmaksas kopā".</i>				
25. Projekta iesniedzējs plāno īstenot publicitātes un informācijas pasākumus atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	P				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
<i>1. Projekta iesniegums. 2. MK noteikumi Nr.441.</i>	<i>Jāpārbauda vai PIV 4.1.sadaļā ir atzīmēts vismaz viens no norādītiem projekta informācijas un publicitātes pasākumu veidiem vai ir norādīti citi publicitātes līdzekļi atbilstoši 2007.gada 26.jūnija MK noteikumos Nr.441 "Eiropas Savienības fondu publicitātes un vizuālās identitātes prasību nodrošināšanas kārtība" noteiktajām prasībām.</i>				
26. Projekta iesniedzējs aktivitātes ietvaros ir nacionālas un reģionālas nozīmes attīstības centru (Daugavpils, Jelgava, Jēkabpils, Liepāja, Rēzekne, Valmiera, Cēsis, Ventspils, Jūrmala, Ogre, Bauska, Aizkraukle, Sigulda, Limbaži, Alūksne, Valka, Gulbene, Kuldīga, Madona, Saldus, Tukums, Smiltene, Talsi, Dobeles, Krāslava, Balvi, Līvāni, Preiļi, Ludza un Rīga) pašvaldība vai tās izveidota iestāde	N				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
<i>1. Projekta iesniegums. 2. Projekta iesniedzēja nolikums, ja projekta iesniegumu iesniedz pašvaldības iestāde.</i>	<i>Jāpārbauda: 1) vai PIV 1.sadaļā norādītais projekta iesniedzējs atbilst MK noteikumu Nr.584 16.punktā noteiktajam. 2) vai ir pievienota pašvaldības iestādes nolikuma kopija, ja projekta iesniegumu iesniedz pašvaldības iestāde.</i>				
27. Projekta iesniedzējs ir iesniedzis vienu projekta iesniegumu Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējuma saņemšanai	N				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
<i>3.1.4.3.aktivitātes ietvaros iesniegtie projektu iesniegumi.</i>	<i>Jāpārbauda vai projekta iesniedzējs nav iesniedzis vairāk kā vienu projekta iesniegumu konkrētas atlases kārtas ietvaros.</i>				
28. Projekta iesniedzējam ir stabili un pieejami finanšu līdzekļi	N				
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b>				
<i>Projekta iesniegums.</i>	<i>Jāpārbauda vai projekta iesniedzēja amatpersona vai pilnvarotā persona ir parakstījusi PIV 8.sadaļā esošo apliecinājumu, kurā tas apliecina, ka viņam rīcībā ir pietiekami un stabili finanšu resursi.</i>				

Atzinums:

\_\_\_\_\_  
(AIZPILDĪTĀJA VĀRDS, UZVĀRDS, AMATS )

\_\_\_\_\_  
(PARAKSTS)

\_\_\_\_\_  
(DATUMS)

**Aktivitātes 3.1.4.3. „Pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstība nacionālas un reģionālas nozīmes attīstības centros” projekta iesnieguma kontroles lapa vērtēšanai pēc kvalitātes vērtēšanas kritērijiem**

Projekta iesnieguma reģ.Nr.	Projekta iesnieguma iesniedzējs	Projekta iesnieguma nosaukums

Kvalitātes kritēriji	Vērtēšanas sistēma – punktu skala	Vērtējums	Motivēts pamatojums piešķirtajam novērtējumam
<b>1. Projekta ietvaros plānotās darbības vērstas uz pakalpojumu pieejamības nodrošināšanu atbilstoši pieprasījumam:</b>	<i>Kritērijā jāsaņem vismaz 2 punkti</i>		
1.1. saglabātas esošās un izveidotas vismaz 200 jaunas vietas bērniem pirmsskolas izglītības iestādē vai iestādēs;	6		
1.2. saglabātas esošās un izveidotas no 100-199 jaunām vietām bērniem pirmsskolas izglītības iestādē vai iestādēs;	5		
1.3. saglabātas esošās un izveidotas no 50-99 jaunām vietām bērniem pirmsskolas izglītības iestādē vai iestādēs;	4		
1.4. saglabātas esošās un izveidotas no vienas līdz 49 jaunām vietām bērniem pirmsskolas izglītības iestādē vai iestādēs;	3		
1.5. saglabātas esošās vietas bērniem pirmsskolas izglītības iestādē vai iestādēs;	2		
1.6. nebūs saglabātas esošās vietas bērniem pirmsskolas izglītības iestādē vai iestādēs.	0		
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b> Jāpārbauda PIV 2.9.sadaļā "Sasniedzamie rezultāti projekta ietvaros" un 2.11.sadaļā „Projektā sasniegtie uzraudzības (iznākuma un rezultāta) rādītāji” norādītā informācija un jāpiešķir punkti atbilstoši norādītajiem rādītājiem.		
PIV 2.9.sadaļa "Sasniedzamie rezultāti projekta ietvaros" un 2.11.sadaļa „Projektā sasniegtie uzraudzības (iznākuma un rezultāta) rādītāji”.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekta iesniegums iegūst sešus punktus, ja projekta iesniegumā paredzēts saglabāt esošās un izveidot vismaz 200 jaunas vietas bērniem pirmsskolas izglītības iestādē vai iestādēs.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst piecus punktus, ja projekta iesniegumā paredzēts saglabāt esošās un izveidot no 100-199 jaunām vietām pirmsskolas izglītības iestādē vai iestādēs.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst četrus punktus, ja projekta iesniegumā paredzēts saglabāt esošās un izveidot no 50-99 jaunām vietām bērniem pirmsskolas izglītības iestādē vai iestādēs.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst trīs punktus, ja projekta iesniegumā paredzēts saglabāt esošās un izveidot no vienas līdz 49 jaunām vietām bērniem pirmsskolas izglītības iestādē vai iestādēs.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst divus punktus, ja projekta iesniegumā paredzēts saglabāt esošās vietas bērniem pirmsskolas izglītības iestādē vai iestādēs.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst nulle punktus, ja projekta iesniegumā netiek paredzēta esošo vietu bērniem pirmsskolas izglītības iestādē vai iestādēs saglabāšana.</li> </ul>		
<b>2. Projekta īstenošanas rezultātā samazināsies rinda uz vietām pirmsskolas izglītības iestādēs pašvaldībā:</b>	<i>Kritērijs nav izslēdzošs</i>		
2.1. samazināsies rinda uz vietām pirmsskolas izglītības iestādēs pašvaldībā par vairāk nekā 40 procentiem;	6		
2.2. samazināsies rinda uz vietām pirmsskolas izglītības	5		

iestādēs pašvaldībā par 20 līdz 40 procentiem;			
2.3. samazināsies rinda uz vietām pirmsskolas izglītības iestādēs pašvaldībā par 10 līdz 20 procentiem;	4		
2.4. samazināsies rinda uz vietām pirmsskolas izglītības iestādēs pašvaldībā par 0,01 līdz 10 procentiem;	3		
2.5. nesamazināsies rinda uz vietām pirmsskolas izglītības iestādēs pašvaldībā.	0		
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b> Jāpārbauda PIV 2.9.sadaļā "Sasniedzamie rezultāti projekta ietvaros" un 2.11.sadaļā „Projektā sniedzamie uzraudzības (iznākuma un rezultāta) rādītāji” norādītā informācija un jāpiešķir punkti atbilstoši norādītajiem rādītājiem.		
PIV 2.7.sadaļa „Mērķa grupas apraksts un projekta sagaidāmā ietekme uz mērķa grupu, raksturot kā plānotās darbības ir vērstas uz mērķa grupas vajadzību apmierināšanu”, 2.9.sadaļa ”Sasniedzamie rezultāti projekta ietvaros” un 2.11. sadaļa „Projektā sniedzamie uzraudzības (iznākuma un rezultāta) rādītāji”.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekta iesniegums iegūst sešus punktus, ja projekta iesniegumā paredzēta rindu samazināšanās uz vietām pirmsskolas izglītības iestādēs pašvaldībā par vairāk nekā 40 procentiem;</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst piecus punktus, ja projekta iesniegumā paredzēta rindu samazināšanās uz vietām pirmsskolas izglītības iestādēs pašvaldībā par 20 līdz 40 procentiem;</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst četrus punktus, ja projekta iesniegumā paredzēta rindu samazināšanās uz vietām pirmsskolas izglītības iestādēs pašvaldībā par 10 līdz 20 procentiem;</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst trīs punktus, ja projekta iesniegumā paredzēta rindu samazināšanās uz vietām pirmsskolas izglītības iestādēs pašvaldībā par 0,01 līdz 10 procentiem;</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst nulle punktu, ja projekta iesniegumā rindas uz vietām pirmsskolas izglītības iestādēs pašvaldībā samazināšanās netiek paredzēta.</li> </ul>		
<b>3. Projekts vērst uz pirmsskolas vecuma bērnu vecāku nodarbinātības veicināšanu:</b>	<b>Kritēriņā jāsaņem vismaz 3 punkti</b>		
3.1. projekts sniedz iespēju turpināt vai nodibināt darba attiecības 60 un vairāk pirmsskolas vecuma bērnu vecākiem;	6		
3.2. projekts sniedz iespēju turpināt vai nodibināt darba attiecības no 40 līdz 60 pirmsskolas vecuma bērnu vecākiem;	5		
3.3. projekts sniedz iespēju turpināt vai nodibināt darba attiecības no 20 līdz 40 pirmsskolas vecuma bērnu vecākiem;	4		
3.4. projekts sniedz iespēju turpināt vai nodibināt darba attiecības no pieciem līdz 20 pirmsskolas vecuma bērnu vecākiem;	3		
3.5. projekts sniedz iespēju turpināt vai nodibināt darba attiecības mazāk kā pieciem pirmsskolas vecuma bērnu vecākiem.	0		
<b>Informācijas avots:</b>	<b>Procedūra:</b> Jāpārbauda PIV norādītā informācija un jāpiešķir punkti atbilstoši norādītajai informācijai. Vērtējot par pamatu jāņem pieņēmums, ka uz vienu bērnu tiek rēķināti divi pieaugušie.		
Projekta iesniegums.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekta iesniegums iegūst sešus punktus, ja projekta iesniegumā paredzēta iespēja turpināt vai nodibināt darba attiecības 60 un vairāk pirmsskolas vecuma bērnu vecākiem.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst piecus punktus, ja projekta iesniegumā paredzēta iespēja turpināt vai nodibināt darba attiecības no 40 līdz 60 pirmsskolas vecuma bērnu vecākiem.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst četrus punktus, ja projekta iesniegumā paredzēta iespēja turpināt vai nodibināt darba</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst trīs punktus, ja projekta iesniegumā paredzēta iespēja turpināt vai nodibināt darba</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst nulle punktu, ja projekta iesniegumā paredzēta iespēja turpināt vai nodibināt darba</li> </ul>		

	<i>attiecības mazāk kā pieciem pirmsskolas vecuma bērnu vecākiem.</i>		
<b>4. Projektā ir aprakstīts pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstības modelis:</b>	<b>Kritērijā jāsaņem vismaz 3 punkti</b>		
4.1. projektā ir aprakstīts pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstības modelis, tajā skaitā, pašreizējās situācijas analīze un dažādu finansējuma (publiskā un privātā) piesaistes mehānismu izvērtējums;	5		
4.2. projektā ir aprakstīts pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstības modelis, tajā skaitā, pašreizējās situācijas analīze, bet nav sniegts dažādu finansējuma (publiskā un privātā) piesaistes mehānismu izvērtējums;	3		
4.3. projektā nav aprakstīts pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstības modelis.	0		
<b>Informācijas avots:</b>	<i>Procedūra: Jāpārbauda PIV 2.5.sadaļa „Norādīt projekta nepieciešamības pamatojumu jeb sniegt konstatētās problēmas aprakstu”.</i>		
<i>PIV 2.5.sadaļa „Norādīt projekta nepieciešamības pamatojumu jeb sniegt konstatētās problēmas aprakstu” vai cita sadaļa, kurā ir norādīta atbilstoša informācija.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekta iesniegums iegūst piecus punktus, ja projektā ir aprakstīts pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstības modelis, tajā skaitā, pašreizējās situācijas analīze un dažādu finansējuma (publiskā un privātā) piesaistes mehānismu izvērtējums.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst trīs punktus, ja projektā ir aprakstīts pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstības modelis, tajā skaitā, pašreizējās situācijas analīze, bet nav sniegts dažādu finansējuma (publiskā un privātā) piesaistes mehānismu izvērtējums.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst nulle punktu, ja projektā nav aprakstīts pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstības modelis.</li> </ul>		
<b>5. Projekta iesniegumā paredzētās darbības ir plānots īstenot:</b>	<b>Kritērijā jāsaņem vismaz 1 punkts</b>		
5.1. līdz pusotram gadam;	3		
5.2. no pusotra līdz divarpus gadiem;	2		
5.3. no divarpus līdz trim gadiem;	1		
5.4. ilgāk par trim gadiem.	0		
<b>Informācijas avots:</b>	<i>Procedūra: Jāpārbauda PIV 3.2. sadaļā „Plānotais kopējais projekta īstenošanas ilgums” un 1.pielikumā „Laika grafiks”.</i>		
1. Projekta iesniegums un pielikumi. 2. Pavaddokumenti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekta iesniegums iegūst trīs punktus, ja projektu paredzēts īstenot līdz pusotram gadam.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst divus punktus, ja projektu paredzēts īstenot no pusotra līdz divarpus gadiem.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst vienu punktu, ja projektu paredzēts īstenot no divarpus līdz trim gadiem.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst nulle punktu, ja projektu paredzēts īstenot ilgāk par trim gadiem.</li> </ul>		
<b>6. Projekta vadības komandai ir atbilstoša pieredze un pietiekama projekta vadības kapacitāte, profesionālās un tehniskās zināšanas:</b>	<b>Kritērijā jāsaņem vismaz 2 punkti</b>		
6.1. projekta vadītājam ir augstākā izglītība (ekonomikā, finansēs vai inženierzinātnēs) un vismaz triju gadu darba pieredze infrastruktūras projektu vadībā, projekta vadības komandai ir augstākā izglītība, pieredze infrastruktūras projektu īstenošanā un profesionālās zināšanas par attiecīgo jomu;	3		
6.2. projekta vadītājam ir augstākā izglītība un vismaz viena	2		

līdz divu gadu darba pieredze infrastruktūras projektu vadībā, projekta vadības komandai ir augstākā izglītība un profesionālās zināšanas par attiecīgo jomu, bet nav pieredzes infrastruktūras projektu īstenošanā;			
6.3. projekta vadītājam un projekta vadības grupas locekļiem ir augstākā izglītība, bet nav darba pieredzes infrastruktūras projektu īstenošanā un darba pieredzes attiecīgajā jomā.	0		
<b>Informācijas avots:</b>	<i>Procedūra: Jāpārbauda PIV 3.1.sadaļa „Raksturot projekta īstenošanas, vadības un uzraudzības kapacitāti” un pievienotie pavaddokumenti.</i>		
1. Projekta iesniegums. 2. Pavaddokumenti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekta iesniegums iegūst trīs punktus, ja projekta vadītājam ir augstākā izglītība (ekonomikā, finansēs vai inženierzinātnēs) un vismaz triju gadu darba pieredze infrastruktūras projektu vadībā, projekta vadības komandai ir augstākā izglītība, pieredze infrastruktūras projektu īstenošanā un profesionālās zināšanas attiecīgajā jomā.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst divus punktus, ja projekta ir augstākā izglītība un vismaz viena līdz divu gadu darba pieredze infrastruktūras projektu vadībā, projekta vadības komandai ir augstākā izglītība un profesionālās zināšanas par attiecīgo jomu, bet nav pieredzes infrastruktūras projektu īstenošanā.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst nulle punktu, ja projekta vadītājam un projekta vadības grupas locekļiem ir augstākā izglītība, bet nav darba pieredzes infrastruktūras projektu īstenošanā un darba pieredzes attiecīgajā jomā.</li> </ul>		
<b>7. Projekta iesniegumā ir sniegts ieguldījumu veikšanas alternatīvu izvērtējums un ir piedāvāts visefektīvākais risinājums:</b>	<b>Kritērijā jāsaņem vismaz 2 punkti</b>		
7.1. projekta iesniegumā ir sniegts vismaz triju ieguldījumu veikšanas alternatīvu izvērtējums un ir piedāvāts izmaksu ziņā visefektīvākais risinājums;	4		
7.2. projekta iesniegumā ir sniegts divu ieguldījumu veikšanas alternatīvu izvērtējums un ir piedāvāts izmaksu ziņā visefektīvākais risinājums;	2		
7.3. projekta iesniegumā nav sniegts vismaz divu ieguldījumu veikšanas alternatīvu izvērtējums un nav piedāvāts izmaksu ziņā visefektīvākais risinājums.	0		
<b>Informācijas avots:</b>	<i>Procedūra: Jāpārbauda PIV 7.3.sadaļa „Ieguldījumu veikšanas alternatīvu izvērtējuma galvenie secinājumi, pamatojot projekta piedāvāto visefektīvāko risinājumu”.</i>		
<i>Projekta iesniegums.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekta iesniegums iegūst četrus punktus, ja projekta iesniegumā ir sniegts vismaz triju ieguldījumu veikšanas alternatīvu izvērtējums un ir piedāvāts izmaksu ziņā visefektīvākais risinājums.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst divus punktus, ja projekta iesniegumā ir sniegts divu ieguldījumu veikšanas alternatīvu izvērtējums un ir piedāvāts izmaksu ziņā visefektīvākais risinājums</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst nulle punktu, ja projekta iesniegumā nav sniegts vismaz divu ieguldījumu veikšanas alternatīvu izvērtējums un nav piedāvāts izmaksu ziņā visefektīvākais risinājums.</li> </ul>		
<b>8. Projekta iesniegumā atspoguļota projekta īstenošanas gatavības pakāpe:</b>	<b>Kritērijā jāsaņem vismaz 3 punkti</b>		
8.1. vienkāršotas renovācijas vai vienkāršotas rekonstrukcijas gadījumā ir pievienota būvvaldes apstiprinātā apliecinājuma karte ar tai pielikumā pievienotajiem dokumentiem un sertificēta tāmētāja apstiprināta būvniecības izmaksu tāme vai renovācijas, rekonstrukcijas un jaunas būvniecības gadījumā ir	5		

pievienots būvvaldes akceptēts tehniskais projekts, tajā skaitā, ekonomikas daļa, un ir veikts iepirkums par projekta iesniegumā plānotajiem būvdarbiem;			
8.2. vienkāršotas renovācijas vai vienkāršotas rekonstrukcijas gadījumā ir pievienota būvvaldes apstiprinātā apliecinājuma karte ar tai pielikumā pievienotajiem dokumentiem un sertificēta tāmētāja apstiprināta būvniecības izmaksu tāme vai renovācijas, rekonstrukcijas un jaunas būvniecības gadījumā ir pievienots būvvaldes akceptēts tehniskais projekts, tajā skaitā, ekonomikas daļa, un ir sagatavota iepirkuma veikšanai nepieciešamā dokumentācija par projekta iesniegumā plānotajiem būvdarbiem;	3		
8.3. nav pievienots neviens no minētajiem dokumentiem.	0		
<b>Informācijas avots:</b>	<i>Procedūra: Jāpārbauda PIV 2.12.sadaļa „Aprakstīt projekta gatavības pakāpi projekta īstenošanai” un pavaddokumenti.</i>		
1. Projekta iesniegums. 2. Pavaddokumenti. 3. Būvniecības likums. 4. Ministru kabineta 1997.gada 1.aprīļa noteikumi Nr.112 "Vispārīgie būvnoteikumi".	<p>- Projekta iesniegums iegūst piecus punktus, ja atbilstoši Ministru kabineta 1997.gada 1.aprīļa noteikumiem Nr.112 "Vispārīgie būvnoteikumi" projekta iesniegumam vienkāršotas renovācijas vai vienkāršotas rekonstrukcijas gadījumā ir pievienota būvvaldes apstiprinātā apliecinājuma karte ar tai pielikumā pievienotajiem dokumentiem un sertificēta tāmētāja apstiprināta būvniecības izmaksu tāme vai renovācijas, rekonstrukcijas un jaunas būvniecības gadījumā ir pievienots būvvaldes akceptēts tehniskais projekts, tajā skaitā, ekonomikas daļa, un ir veikts iepirkums par projekta iesniegumā plānotajiem būvdarbiem.</p> <p>- Projekta iesniegums iegūst trīs punktus, ja atbilstoši Ministru kabineta 1997.gada 1.aprīļa noteikumiem Nr.112 "Vispārīgie būvnoteikumi" projekta iesniegumam vienkāršotas renovācijas vai vienkāršotas rekonstrukcijas gadījumā ir pievienota būvvaldes apstiprinātā apliecinājuma karte ar tai pielikumā pievienotajiem dokumentiem un sertificēta tāmētāja apstiprināta būvniecības izmaksu tāme vai renovācijas, rekonstrukcijas un jaunas būvniecības gadījumā ir pievienots būvvaldes akceptēts tehniskais projekts, tajā skaitā, ekonomikas daļa, un ir sagatavota iepirkuma veikšanai nepieciešamā dokumentācija par projekta iesniegumā plānotajiem būvdarbiem</p> <p>- Projekta iesniegums iegūst nulle punktu, ja projekta iesniegumam nav pievienots neviens no kritērijā minētajiem dokumentiem.</p>		
<b>9. Projekta iesniegumā ir izvērtēti iespējamie projekta īstenošanas riski, sniegts risku novērtējums, tajā skaitā izvērtēts iespējama izmaksu pieaugums:</b>	<b>Kritērijā jāsaņem vismaz 2 punkti</b>		
9.1. projekta iesniegumā ir veikts iespējamo risku novērtējums, izstrādāts pasākumu plāns identificēto risku novēršanai vai samazināšanai;	4		
9.2. projekta iesniegumā ir veikts iespējamo risku novērtējums, bet nav izstrādāts pasākumu plāns identificēto risku novēršanai vai samazināšanai;	2		
9.3. projekta iesniegumā nav veikts iespējamo risku novērtējums un nav izstrādāts pasākumu plāns identificēto risku novēršanai vai samazināšanai.	0		
<b>Informācijas avots:</b>	<i>Procedūra: Jāpārbauda PIV 3.4.sadaļā „Sniegt projekta īstenošanas risku izvērtējumu” sniegtā informācija un jāpiešķir atbilstošais punktu skaits.</i>		
Projekta iesniegums.	<p>- Projekta iesniegums iegūst četrus punktus, ja projekta iesniegumā ir veikts iespējamo risku novērtējums, izstrādāts pasākumu plāns identificēto risku novēršanai vai samazināšanai.</p> <p>- Projekta iesniegums iegūst divus punktus, ja projekta iesniegumā ir veikts iespējamo risku novērtējums, bet nav</p>		

	izstrādāts pasākumu plāns identificēto risku novēršanai vai samazināšanai. - Projekta iesniegums iegūst nulle punktu, ja projekta iesniegumā nav veikts iespējamo risku novērtējums un nav izstrādāts pasākumu plāns identificēto risku novēršanai vai samazināšanai.		
<b>10. Projekta iesniedzēja līdzfinansējuma daļa ir lielāka nekā minimāli noteiktā līdzfinansējuma daļa:<sup>2</sup></b>	<b>Kritērijs nav izslēdzošs</b>		
10.1. vairāk par 10 procentiem;	3		
10.2. no sešiem līdz 10 procentiem (ieskaitot);	2		
10.3. līdz sešiem procentiem (neieskaitot);	1		
<b>Informācijas avots:</b>	Procedūra: Jāpārbauda PIV 5.1.sadaļa "Projekta ietekme uz prioritāti „Makroekonomiskā stabilitāte” un 2 pielikumā „Projekta finansēšanas plāns” norādītā informācija un jāpiešķir atbilstošais punktu skaits .		
1.Projekta iesniegums un pielikumi. 2.Vadlīnijas par horizontālās prioritātes "Makroekonomiskā stabilitāte" ievērošanu ES fondu iesniegumu atlasē un īstenošanā.	- Projekta iesniegums iegūst trīs punktus, ja projekta iesniedzēja finansējuma attiecināmo izmaksu daļa projektā ir vairāk par 10 procentiem lielāka nekā minimālā noteiktā finansējuma daļa. - Projekta iesniegums iegūst divus punktus, ja projekta iesniedzēja finansējuma attiecināmo izmaksu daļa projektā ir no sešiem līdz 10 procentiem (ieskaitot) lielāka nekā minimālā noteiktā finansējuma daļa. - Projekta iesniegums iegūst vienu punktu, ja projekta iesniedzēja finansējuma attiecināmo izmaksu daļa projektā ir līdz sešiem procentiem (ieskaitot) lielāka nekā minimālā noteiktā finansējuma daļa.		
<b>11. Projektā paredzētas specifiskas darbības vienlīdzīgu iespēju principa nodrošināšanai, īpaši uzlabojot vides pieejamību personām ar funkcionāliem traucējumiem:</b>	<b>Kritērijā jāsaņem vismaz 2 punkti</b>		
11.1. projektā paredzētas četras un vairāk specifiskas darbības vienlīdzīgu iespēju principa nodrošināšanai;	3		
11.2. projektā paredzētas no vienas līdz trim specifiskām darbībām vienlīdzīgu iespēju principa nodrošināšanai;	2		
11.3. projektā nav paredzētas specifiskas darbības vienlīdzīgu iespēju principa nodrošināšanai;	0		
<b>Informācijas avots:</b>	Procedūra: Jāpārbauda PIV 5.2.sadaļa „Projekta ietekme uz prioritāti „Vienlīdzīgas iespējas” (tai skaitā, dzimumu līdztiesība)”.		
1.Projekta iesniegums. 2.Pavaddokumenti 3.Vadlīnijas par horizontālās prioritātes "Vienlīdzīgas iespējas" ievērošanu ES fondu iesniegumu atlasē un īstenošanā.	- Projekta iesniegums iegūst trīs punktus, ja projektā ir paredzētas četras un vairāk specifiskas darbības vienlīdzīgu iespēju principa nodrošināšanai, īpaši uzlabojot vides pieejamību personām ar funkcionāliem traucējumiem. - Projekta iesniegums iegūst divus punktus, ja projektā ir paredzētas no vienas līdz trim specifiskām darbībām vienlīdzīgu iespēju principa nodrošināšanai, īpaši uzlabojot vides pieejamību personām ar funkcionāliem traucējumiem. - Projekta iesniegums iegūst nulle punktu, ja projektā nav paredzētas specifiskas darbības vienlīdzīgu iespēju principa nodrošināšanai, īpaši uzlabojot vides pieejamību personām ar funkcionāliem traucējumiem.		
<b>12. Projekts sekmē informācijas sabiedrības attīstību, paredzot elektronisko pakalpojumu izveidošanu vai uzlabošanu:</b>	<b>Kritērijs nav izslēdzošs</b>		
12.1. projekts paredz elektronisko pakalpojumu izveidošanu vai uzlabošanu;	2		

<sup>2</sup> Kritērijā projekta iesniegums novērtējumu nesaņem vispār, ja nav nodrošinājis sava līdzfinansējuma palielināšanu.

12.2. projekts paredz informācijas un komunikācijas aprīkojuma iegādi;	1		
12.3. projekts neparedz elektronisko pakalpojumu izveidošanu vai uzlabošanu.	0		
<b>Informācijas avots:</b>	<i>Procedūra: Jāpārbauda PIV 5.4. sadaļa „Projekta ietekme uz prioritāti „Informācijas sabiedrība”.</i>		
1. Projekta iesniegums. 2. Vadlīnijas par horizontālās prioritātes "Informācijas sabiedrība" ievērošanu ES fondu iesniegumu atlasē un īstenošanā. 3. Elektronisko sakaru likums.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekta iesniegums iegūst divus punktus, ja projekts paredz elektronisko pakalpojumu izveidošanu vai uzlabošanu.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst vienu punktu, ja projekts paredz informācijas un komunikācijas aprīkojuma iegādi.</li> <li>- Projekta iesniegums iegūst nulle punktu, ja projekts neparedz elektronisko pakalpojumu izveidošanu vai uzlabošanu.</li> </ul>		
<b>13. Projekta īstenošanas rezultāti veicinās vides piesārņojuma mazināšanos vai nepasliktināšanos, projekta iesniegumā ir noteiktas darbības negatīvās ietekmes uz vidi novēršanai vai samazināšanai:</b>	<b>Kritērijs nav izslēdzošs</b>		
13.1. projekta īstenošanas rezultāti veicinās vides piesārņojuma mazināšanos vai nepasliktināšanos, projekta iesniegumā ir noteiktas darbības negatīvās ietekmes uz vidi novēršanai vai samazināšanai;	2		
13.2. projekta īstenošanas rezultāti neveicinās vides piesārņojuma mazināšanos vai nepasliktināšanos, projekta iesniegumā nav noteiktas darbības negatīvās ietekmes uz vidi novēršanai vai samazināšanai.	0		
<b>Informācijas avots:</b>	<i>Procedūra: Jāpārbauda PIV 5.3. sadaļa „Projekta ietekme uz vidi”.</i>		
1. Projekta iesniegums. 2. Vadlīnijas par horizontālās prioritātes "Ilgtspējīga attīstība" ievērošanu ES fondu iesniegumu atlasē un īstenošanā. 3. Likums "Par ietekmes uz vidi novērtējumu".	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekta iesniegums iegūst divus punktus, ja projekta īstenošanas rezultāti veicinās vides piesārņojuma mazināšanos vai nepasliktināšanos, projekta iesniegumā ir noteiktas darbības negatīvās ietekmes uz vidi novēršanai vai samazināšanai.</li> <li>Projekta iesniegums iegūst nulle punktu, ja projekta īstenošanas rezultāti neveicinās vides piesārņojuma mazināšanos vai nepasliktināšanos, projekta iesniegumā nav noteiktas darbības negatīvās ietekmes uz vidi novēršanai vai samazināšanai.</li> </ul>		
<b>Minimālais punktu skaits kopā</b>	<b>21</b>		
	<b>Kopā</b>		

Atzinums:

\_\_\_\_\_

(VĀRDS, UZVĀRDS, AMATS)

\_\_\_\_\_

(PARAKSTS)

\_\_\_\_\_

(DATUMS)